|  |
| --- |
| 關鍵中心行政人員與職掌 |
| 姓名 | 工作內容 | email | 連絡電話 | 辦公室電話 | 備註 |
| 李超煌 | 主任 |  |  | 216-7701 |  |
| 夏復國 | 副主任 |  |  | 216-7702 |  |
| 張郡芳 | 專案經理 - 經費規劃核銷、單位收發、公關、中心業務會議與行政會議、大樓裝修案承辦、一般行政庶務 | chunfang@gate.sinica.edu.tw | 0920284349 | 216-7710 |  |
| 林玉婷 | 採購、財物管理、大樓保全業務 | eting@gate.sinica.edu.tw | 0918351530 | 216-7713 |  |
| 黃齡嫺 | 採購、差勤管理、大樓清潔業務 | lynneh@gate.sinica.edu.tw | 0911375405 | 216-7712 |  |
| 李佩蓉 | 人事、出納 | uni0326@gate.sinica.eud.tw | 0919618362 | 216-7703 |  |
| 侯力慈 | 副主任秘書兼學術秘書、環安衛業務、學生保險 | lisahou@gate.sinica.edu.tw | 0976222169 | 216-7705 |  |
| 王薇茵 | 正編會計 | g601123@gate.sinica.edu.tw | 0952026685 | 216-7706 |  |
| 尤建欽 | 總務人員 | ccyu@gate.sinica.edu.tw | 0928107213 | 216-7708 |  |
| 尤淑娟 | 李超煌代理主任於學諮會的秘書，負責與院本部來往的所有業務、中心學諮委員會 | sj828@gate.sinica.edu.tw | 0918436792 | 02-2789-8727 |  |
| 招募中 | 資訊人員 |  |  |  | 應科黃勃捷暫代 |